

Ønskeplaner og anbefalinger for planlægning af arbejdsplaner

Arbejdstilrettelæggelsen i Nord 1 tager udgangspunkt i en hensigtsmæssig sammensætning af personale i forhold til kompetence, kombineret med jeres tilfredshed i forhold til vagtønsker. Der forventes gensidig fleksibilitet.

Normtid:

Man er ansat til et bestemt antal timer pr. uge og timerne skal afvikles inden for normperioden.

I Intensiv Nord 1 er normen 12 uger, og der lægges vagtplan i 6 uger ad gangen.

Udregning af timer:

I MinPlan app'en kan man følge med i hvor mange timer man har præsteret, hvor mange timer man mangler, ferieregnskab, afspadseringsregnskab, omsorgsdage, seniordage osv.

Generelle ønsker:

Er der generelle ønsker til ønskeplanen, som der skal tages højde for i vagtplanlægningen, skrives disse på sedlen med **Generelle ønsker**, som ligger i en bakke i reolen på koordinator kontoret.

Man har selv ansvar for løbende at holde sedlen opdateret.

Som udgangspunkt skal mere omfattende ønsker, såsom f.eks. "ingen aften eller nattevagter" altid aftales med oversygeplejersken

Eksempler på generelle ønsker:

"Fortrinsvis nattevagt" eller "fortrinsvis aftenvagt", "helst ikke aftenvagt om onsdagen", "helst 3 12 timers vagter i træk" osv.

Notér også gerne hvilken weekendmodel du ønsker at arbejde efter og hvorvidt I giver tilladelse til dobbeltvagter ifm af AV → DV og DV → NV.

Nogle vagter kan være særligt udfordrende at dække.

Et eksempel kan være fredag fra kl 19-23. Det kan derfor være en hjælp, hvis man skriver en note under sit ønske med et alternativ til den ønskede vagt.

Eksempelvis "eller AV", hvis man under fredag har ønsket en D12 forud, for weekendvagt. Det samme gælder for NV om fredagen, altså alternativt N12.

Ønsker til hver plan:

Planen ønskes for 6 uger ad gangen i MinPlan. Ønsk **kun** for de pågældende 6 uger ad gangen, da det ellers kan være misvisende i timeoptællingen for vagtplanlæggerne. Så snart planen er godkendt for en periode, må der ønskes for de næste 6 uger osv.

Rammer for ønskeplanerne i Intensiv Nord 1

- Der må max ønskes 6 arbejdsdage i træk.

- På baggrund af arbejdstidsregler må man max arbejde 6 dage i træk, så kommer man til at ønske mere end dét, skal man være opmærksom på at dette ikke kan efterkommes.
- Antal vagter
 - I kan forvente 10-12 aften- eller nattevagter på en 6 ugers plan, i gennemsnit.
- Weekendarbejde
 - Der arbejdes ud fra at man kan få reduceret sine weekendtimer ud fra forskellige modeller. (Se skrift om projekt weekendreduktion)
 - Vagtplanlæggerne vil forsøge at efterkomme reducerede weekendønsker, men der gøres ligeledes opmærksom på at der er perioder, hvor det kan der være behov for at planlægge med flere weekendtimer.
 - Der føres regnskab over alle planlagte weekendtimer.
 - Det kan også være en hjælp hvis man ikke udfylder sine weekendønsker, men blot ønsker fri de weekender man gerne vil have det.
 - Der ønskes som udgangspunkt hele weekender.
- Særlige hensyn
 - Ved behov for særlige hensyn i en ønskeplan, eks. ekstra weekendfri, reduceret vagtbelastning el. Skal det aftales på forhånd med oversygeplejersken.
- Alle må ønske MAX 4 veto dage på 6 uger
 - 4 dage må markeres/ønskes som ”veto”, som vagtplanlæggeren IKKE må ændre
 - Alle andre ønsker kan der ændres på. Vi gør os umage med at tage højde for jeres generelle ønsker.
 - Hvis der er særlige omstændigheder, feks fester i afdelingen, helligdage osv., kan der ikke bruges veto ønske med mindre, det er aftalt på forhånd.
- Løbende deadline for ønsker hver 6 uge
 - Deadlines for ønskeplaner kan ses på den store kalender på koordinator kontoret. Vi sørger også for at sende reminder på Nord Nyt samt i vores Facebook gruppe.

Anden vigtig information om vagtplanlægningen.

- **Jul og nytår**
 - Til fordeling af jule- og nytårsvagter er der udarbejdet et pointskema, som der ønskes efter.

- Skemaet revideres årligt og når deadline for ønskeplanen forelægger, sendes pointskemaet pr. Mail.
- **Helligdage i foråret**
 - Der skal ønskes at arbejde ca 2-3 helligdage ud af 5 hvert forår. (Påske, Pinse og Kr. Himmelfart.)
 - Der skal tilbydes at arbejde minimum én weekend i forbindelse med helligdagene (påskeweekend, Kr. Himmelfartsweekend eller pinseweekend)
- **Ferie ønsker:**
 - Vi har alle 5 ugers ferie og 6. ferieuge. Ønsker til ferien foregår på skema som ligger på koordinator kontoret.
 - Ferie optjenes og afvikles fra 1/9-31/8 (dog med mulighed for at afvikle ferien indtil d. 31/12)
 - 6. ferieuge optjenes fra 1/1 - 31/12 og afvikles fra 1/5-30/4
 - Det anbefales at afholde:
 - 1 uges efterårsferie og rest ferie inden 31.dec.
 - 1 uges vinterferie.
 - 3 ugers sommerferie:
- **Omsorgsdage/seniordage:**
 - Skal afholdes inden nytår og helst ikke i april og december.
 - Man kan se i MinPlan hvor mange man har.
- **Administrative/kursus dage:**
 - Ønskes der ovenstående, er det vigtigt at der skrives en kommentar til ønsket, således det fremgår hvad dagen skal bruges på, hvor mange timer og hvor arbejdet/kurset/undervisningen foregår.