

## **Introduktion til ambulatoriet**

### **Forløb**

Der planlægges med 5 dage i alt

- 2 dage hvor den nye kollega observerer erfaren kollega/specialeansvarlig ambulatoriesygeplejerske
- Herefter 3 dage, hvor den nye kollega prøver selv med back-up

I de 5 dage er der fokus på de forskellige opgaver i ambulatoriet med udgangspunkt i akutuelle patientforløb.

### **Forberedelse inden patienterne kommer**

- Udprinting af bookinglister (3 stk)
- Fordeling af patienter i de 3 ambulatorie-spor
- Gennemgang af patienternes journal. Der tjekkes bl.a. om der evt. skal bruges skop i forbindelse med tubeskiftene
- Ambuflexlisterne udprintes og uddeles sammen med ambuflex-telefonen

Opfyldning på ambulatoriestuerne:

- Masker (der tages i skabet på sengeafsnittet)
- Opfyldning af udstyr til nox (bælter, trykmålere, batterier mv.)
- Opfyldning af diverse papirer (aftalekort, kontaktkort, pjecer mv.)
- Tjek om der er remedier til tubeskift (sugekatetre, grønne og blå servietter mv.)

### **Koordinering**

- Præsentation af hvordan patienterne visiteres og bookes via sekretærene til NOX, apparaturreparation, masketilpasning, SD-kort aflæsning
- Præsentation af spørgeskemaet som sendes til nyhenviste
- Præsentation af bookinglisterne
- Information om arbejdsgangen v. udeblivelse. Herunder genhenvielse

### **Tværfagligt samarbejde**

- Den sygeplejerske/social- og sundhedsassistent der er i det tværfaglige ambulatorie går med til morgenkonference med koordinator, læger, specialeansvarlige og sekretær kl. 08 og præsenterer dagens program
- Der tjekkes hvilken læge der er ambulatori-ansvarlig den pågældende dag, så der vides, hvem man skal gå til i løbet af dagen
- Der er fælles konference i de 3 spor og med lægen kl. 9.30 og kl. 12.30

## **NOX**

### **NOX dag 1**

- Oplæring i at udfylde SFI'ernen i EPJ: Patientanamnese, Epworth, BMI, TOKS, Entidal CO2 v. BMI > 30.

- Præsentation af hvordan NOX'en kodes i Noxturnal m. airflow
- Præsentation af hvordan NOX'en monteres på patienten
- Opmærksomhed på SFI-felterne med koder
- Uddybning af forskellen på obstruktiv vs. central søvnapnø - herunder behandling

## **NOX dag 2**

### Aflæsning af NOX i Noxturnal

- Information om hvilke SFI'er der skal udfyldes. OBS på felterne med koder
- Information om forsigtighed ved kørsel (f.eks. bil, lastbil, taxa)
- Hvis pt afsluttes efter NOX 2, beder plejepersonalet en læge sætte diagnosekode på
- Opstart af behandling: Finde maskine frem og registrering af denne
- Information om standardindstillingerne på CPAP-apparaterne
- Information om risici v. ubehandlet søvnapnø
- Masketilpasning og patientcompliance
- Information til patient: Varebestilling, rengøring af apparatur og maske
- Præsentation af pjecen " Maskeventilation RCV."
- Information om rejsebrev
- Information om kontakt til RCV - telefonkonsultation i dagtiden
- Fremtidige kontroller på RCV/AmbuFlex- Herunder booking af dette v. sekretærerne
- Information om telefonkonsultation
- Information om tandskinnebehandling. Henvises til Dansk Søvnnapnøforenings hjemmeside m. information om dette
- Varebestilling + apparatur registrering til hj. middeldepotet

## **AmbuFlex**

- Information om NIV-AmbuFlex - herunder backup af læge
- Information om Søvnnapnø-AmbuFlex

## **Aflæsning af SD-kort til CPAP og NIV**

- Gennemgang af EncoreBasic samt vægtning af patientens oplevelse og compliance
- Gennemgang af ResScan samt vægtning af patientens oplevelse og compliance

## **Maske-/apparaturproblemer**

- Information om ombytning af defekt apparatur
- Masketilpasning og patientcompliance

## **Diverse**

- Oplæring i hvordan man bestiller skop v. Intensiv
- Information om proceduren v. serviceeftersyn af respiratorer