

## NYHEDSBREV DECEMBER 2014

### **Digital indkaldelse**

Pr. 1. november skal alle over 15 år have en digital postkasse - så de kan modtage post fra det offentlige digitalt i e-boks.

Vi sender indkaldelser til patienterne, som vi har gjort de seneste par år - dvs. hvis patienterne er sat op til digital post modtager de indkaldelsen i e-boks og hvis ikke bliver brevet printet ud på en printerfabrik og sendt ud automatisk, det er ikke noget vi selv undersøger eller tager stilling til.

Patienter under 15 år har ingen digital postkasse og modtager ikke digital post. Børn modtager post, på den adresse, som er deres folkeregisteradresse. Hvis forældrene er skilt og har fælles forældremyndighed, så har den ene forældre bopælspligten og det bliver dermed barnets folkeregisteradresse. Hvis forældrene så bytter, uden at oplyse, at de har flyttet bopælspligten, så ender posten hos den forældre, som officielt har bopælspligten. Dette gælder så kun for børn under 15 år, samt de børn uanset alder, der har afmeldt digital post.

Alle (børn som voksne) kan give andre læseadgang til deres digitale postkasse.

### **Forældreaccept**

Som altid, skal Regionstandplejen have forældreaccept til at indkalde patienter under 18 år. For at optimere vores arbejdsgang, bliver patienterne fremover indkaldt med det samme hvis vi har ledige tider, hvorfor vi skal bede om en accept til indkaldelse på patienter under 18 år allerede i henvisningen.

### **Henvisning**

Mht. henvisninger har vi fået grønt lys til at modtage disse elektronisk. Det er vi meget tilfredse med, da det letter vores arbejdsgang betydeligt. Hvis der er modeller og disse ikke er digitale kan de blot eftersendes.

Henvisningen kan sendes til [auh.regionstandplejen@rm.dk](mailto:auh.regionstandplejen@rm.dk)

Henvisningsblanketten til Regionstandplejen kan findes her:

[http://www.auh.dk/om+auh/afdelinger/tand-,+mund-+og+k%c3%a6bekirurgisk+afdeling/regionstandplejen/for+fagfolk?#1022\\_68001](http://www.auh.dk/om+auh/afdelinger/tand-,+mund-+og+k%c3%a6bekirurgisk+afdeling/regionstandplejen/for+fagfolk?#1022_68001)

**Husk** at påføre klinik og adresse på henvisningsblanketten.

### **Sikker mail**

Alle mails der sendes imellem regioner og kommuner er sikre, dvs. man ikke behøver at lave en særlig kryptering. Mails imellem Regionstandplejen og privat praksis er derimod ikke automatisk krypteret. Vi kan inden afsendelse af mails tjekke om en given mailadresse er opsat til at modtage sikker mail. Se nærmere omkring opsætning nedenfor eller via Virk.dk.

### **Hvordan sender man sikker e-mail?**

En forudsætning for at sende sikker e-mail er, at du i dit e-mail-program har registreret det certifikat (af typen OCES), der hører til adressen [kvo@erst.dk](mailto:kvo@erst.dk). Certifikatet kan hentes fra DanIDs server ved at søge efter adressen [kvo@erst.dk](mailto:kvo@erst.dk).

For at sende og modtage sikker e-mail skal man selv have en digital virksomhedssignatur. Har man ikke dette, kan digital signatur bestilles på DanIDs hjemmeside <http://www.danid.dk>.

På DanID's hjemmeside kan man også læse mere om, hvordan man opretter en digital signatur til private og til erhvervsvirksomheder. På DanID's supportside finder man vejledninger m.m. Erhvervsstyrelsen henviser til DanID for generelle spørgsmål om anvendelse af sikker e-mail.

Opsætning af sikker e-mail i Outlook 2013: [https://www.nemid.nu/dk-da/support/brug\\_nemid/send\\_og\\_modtag\\_sikker\\_e-mail/opsaetning\\_af\\_e-mail-program/windows\\_8/outlook\\_2013/](https://www.nemid.nu/dk-da/support/brug_nemid/send_og_modtag_sikker_e-mail/opsaetning_af_e-mail-program/windows_8/outlook_2013/)

Opsætning af sikker e-mail i Outlook 2010 : [https://www.nemid.nu/dk-da/support/brug\\_nemid/send\\_og\\_modtag\\_sikker\\_e-mail/opsaetning\\_af\\_e-mail-program/windows\\_7/outlook\\_2010/](https://www.nemid.nu/dk-da/support/brug_nemid/send_og_modtag_sikker_e-mail/opsaetning_af_e-mail-program/windows_7/outlook_2010/)

### **Elektronisk henvisning**

Det ser ud til at fremtiden vil give mulighed for kommunikation mellem den tandlægelige del af primærsektoren og sygehusene på samme måde som mellem lægepraksis og sygehusene. For nærmere information: <http://www.medcom.dk/wm112811>

### **Resorption**

I tilfælde hvor der ansøges om tanderstatning i forbindelse med resorptioner pga. ektopi af tænder rekvirerer vi altid en kopi af hele ortodonti- og tandlægejournalen samt tandrøntgen. For hurtigere sagsbehandling og svar til henviser, vil det være en stor hjælp hvis dette materiale sendes med henvisningen fra start. Der bør som hovedregel være dokumentation for at man har palperet hjørnetandens lejring i 9-års alderen jf. Sundhedsstyrelsens retningslinjer:

*"Børne- og ungdomstandplejen forpligtet til at være agtpågivende omkring lejring og frembrud af hjørnetænderne allerede fra 9-års alderen. Herved bør børne- og ungdomstandplejen i langt de fleste tilfælde kunne hindre, at der opstår resorption af nabotænder i et sådant omfang, at disse mistes, eller den ektopiske hjørnetand retineres permanent."*

### **Hjemmeside**

På Regionstandplejens hjemmeside finder du oplysninger om hvad der er omfattet af Regionstandplejen. Herudover findes kontaktoplysninger, bl.a. vores funktionspostkasse [auh.regionstandplejen@rm.dk](mailto:auh.regionstandplejen@rm.dk), oplysninger om ansatte, regler ved flytning til andre regioner og meget mere.

Henvisningsblanketter og prislister med **vejledende maksimalpriser** kan ligeledes findes på hjemmesiden [www.regionstandplejen.auh.dk](http://www.regionstandplejen.auh.dk) eller via [www.auh.dk](http://www.auh.dk)

### **Nyhedsbreve**

Nyhedsbrevene sendes ud efter mailliste og kan ligeledes findes på vores hjemmeside. Ønsker du at blive tilføjet maillisten, skriv da til os.

*Vi ønsker alle en glædelig jul samt et godt nytår!*