**3-timers møder 2025**

Program og handouts

**Årets tema:**

**Hvordan udvikler uddannelseslægerne sig som undervisere og formidlere?**

&

**Tiltag, der kan forbedre og udvikle den lægelige videreuddannelse i afdelingen**

**og/eller på tværs af AUH**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

En mulighed for som uddannelseslæge at påvirke og forbedre egen uddannelse og hverdag

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| **Instruktion til mødeleder** | 3 |
| **Program for 3-timers møde** | 3 |
| **Deltagerark** *(mødeleder/referent udfylder og sender til LVU)* | 4 |
| **Status – handleplan 3-timers møde 2024** *(mødeleder/referent udfylder og sender til LVU)* | 5 |
| **Indviduelt arbejdsark** *(udsendes og udfyldes af mødedeltagerne inden 3-timers mødet)* | 6 |
| **Instruktion – DEL 1** *(udleveres på 3-timers mødet)* | 7 |
| **Instruktion – DEL 2** *(udleveres på 3-timers mødet)* | 8 |
| **Gruppe ark** *(udleveres på 3-timers mødet)* | 9 |
| **Instruktion – DEL 3** *(kan udleveres på 3-timers mødet)* | 10 |
| **Uddannelseslægernes forslag til handleplan for 2025/2026** *(mødeleder/referent udfylder og sender til alle læger inden fælles lægemøde samt til LVU)* | 11 |
| **Afdelingens handleplan for 2025/2026** *(gøres synlig i afdelingen og sendes til LVU)* | 14 |

Instruktion til mødeleder

Planlægning af 3-timers møde - minimum 2 mdr. før selve mødet

Mødeleder planlægger sammen med uddannelsesansvarlige overlæge/ledende overlæge (UAO/UALO) og/eller uddannelseskoordinerende yngre læge (UKYL) forløbet for afdelingens årlige 3-timers møde. Cheflæge og/eller afdelingsledelsen inddrages.

***Mødeleder har ansvar for***

* At lave aftale om dato og tidspunkt for uddannelseslægernes 3-timers møde
* At orientere alle – særlig vigtig er skemalæggere/arbejdsplanlæggere
* At booke et lokale
* At invitere alle uddannelseslæger i afdelingen – husk de nye, der kommer!
  + *Obs afdelingslæger skal* ***ikke*** *deltage i 3-timers mødet fordi de er speciallæger*
  + *Husk at du kan invitere via ”Outlook”*
* At aftale tidspunkt for det fælles lægemøde
  + *Obs tidspunkt fastlægges sammen med UAO/UALO og cheflæge*
* At aftale et opfølgningsmøde med deltagelse af UAO/UALO(’er)/evt. UKYL(’er) og cheflæge, hvor den endelige handleplan aftales

Lige inden 3-timers mødet

***Mødeleder sender*** senest 2 uger før mødet det individuelle arbejdsark.

* + *Obs deltagerne skal udfylde arbejdsarket inden mødet*

Efter 3-timers mødet

***Mødeleder sørger for***

* At sende ”Uddannelseslægernes forslag til handleplan”til alle læger i afdelingen inden det fælles lægemøde
* At der eventuelt afholdes et kort orienterende møde mellem UAO/UALO evt. UKYL og mødeleder inden det fælles lægemøde
* *Obs cheflæge orienteres om oplægget til tiltag og forslag til handleplan*
* At sende en kopi til uddannelseskoordinerende overlæge af: *Deltagerark*, *”Status – handleplan 3-timersmøde 2024”,* *”Uddannelseslægernes forslag til handleplan 2025/26”* samt *”Endelige handleplan for 2025/2026"* – tilsekretær Mathilde Kiær Larsen, [makila@rm.dk](mailto:makila@rm.dk)

Program for 3-timers møde

1. Velkomst v/mødeleder
2. Præsentation af formål og forløb, samt valg af referent
3. Status – på initiativer fra 3-timers møde 2024 drøftes - skema ”**Status – handleplan 3-timers møde 2024**” *udfyldes i fællesskab*
4. **Instruktion – DEL 1**  – og **Individuelt arbejdsark** *udleveres*
5. Individuel refleksion og arbejde i 2-3-mandsgrupper
6. Pause
7. **Instruktion – DEL 2** og **Gruppeark** *udleveres*
8. Gruppediskussioner: Mindre grupper arbejder. *Gruppeark udarbejdes og kan indsamles af mødeleder*
9. Plenum – **DEL 3**, hvor **Uddannelseslægernes forslag til handleplan** *prioriteres og udfærdiges i fællesskab*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Deltagerark 3-timers mødet 2025**  (udfyldes af mødeleder/referent ved mødestart) | | | | |
| Navn på afdeling |  |  | | |
| Navn på mødeleder |  |  | | |
| Navn på referent |  |  | | |
|  | | | | |
|  | | | **Antal ansat** | **Antal deltagere** |
| Klinisk Basis Uddannelse | | |  |  |
| Introduktionsuddannelse | | |  |  |
| Hoveduddannelse eget speciale | | |  |  |
| Hoveduddannelse andet speciale (fx almen medicin) | | |  |  |
| Anden ansættelse (fx ansat i uklassificerede stillinger) | | |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Status – handleplan 3-timers møde 2024**  (Beskrives af mødeleder eller referent og sendes til UKO) | |
| Navn på afdeling |  |
| Navn på mødeleder/referent |  |
| **Status:**  Vurder og beskriv status for de initiativer, der blev sat iværk efter 3-timers mødet i 2024, hvor emnet var ”**Tænk uddannelse frit ud af boksen og ind i fremtidens muligheder og behov"**   * Havde de gennemførte initiativer den ønskede effekt? * Er der initiativer, der endnu ikke er iværksat – hvis ja hvorfor? Er de stadig relevante? | |
| Fuldt gennemførte initiativer – beskriv effekt  1.  2.  3. | |
| Delvist gennemførte initiativer – beskriv effekt – hvad mangler at blive gennemført?  1.  2.  3. | |
| Ikke gennemførte initiativer – beskriv årsag fx er ikke længere relevant eller barriere  1.  2.  3. | |

|  |
| --- |
| **Individuelt arbejdsark til hver mødedeltager – forsiden (TEMA 1)**  Kopi sendes af mødeleder til alle inden mødet og skal medbringes i udfyldt form til mødet |
| **Hvordan kan vi som uddannelseslæger forbedre og udvikle os som undervisere og formidlere?**   * Hvilke muligheder har du som uddannelseslæge for at undervise og formidle i afdelingen? * Hvad skal en god underviser og formidler kunne for at du lærer noget og bliver klogere? * Hvordan får du vejledning og feedback på din rolle som underviser og formidler? |
| **Gode oplevelser med undervisning og formidling:** |
| Når du tænker tilbage på dit uddannelsesforløb: (hvis du er KBU-læge, tænk gerne på din tid under studiet)  **Hvilke 2-3 gode oplevelser har du haft med god undervisning og formidling?  (som modtager)**  ...  …  … |
| Hvad fungerede godt i undervisningssituationen? |
| **Lærerige oplevelser med at undervise og formidle:** |
| Når du tænker tilbage på dit uddannelsesforløb: (hvis du er KBU-læge, tænk gerne på din tid under studiet)  **Hvilke 2-3 lærerige oplevelser har du haft med dig selv som underviser og formidler?**  ...  …  … |
| Hvad gjorde, at du lærte noget om, hvordan du skal undervise og formidle?   * Overvej hvad gjorde du selv og hvad gjorde andre? |
| **Forslag til hvordan vi som uddannelseslæger forbedrer og udvikler os som undervisere og formidlere** |
| *Ud fra ovenstående refleksioner:*  **Hvilke forslag har du til ændringer og/eller nye tiltag, der kan være med til at udvikle dig og/eller gruppen af uddannelseslæger som undervisere og formidlere?** |

|  |
| --- |
| **Individuelt arbejdsark til hver mødedeltager – bagsiden (TEMA 2)**  Kopi sendes af mødeleder til alle inden mødet og skal medbringes i udfyldt form til mødet |
| **Overvej, hvilke initiativer og tiltag, der kan forbedre din uddannelse i egen afdeling og/eller på tværs af afdelinger?**  – *tænk frit og helt ud af boksen* |
| **Gode uddannelsesoplevelser:** |
| Når du tænker tilbage på din tid i afdelingen: (hvis du er ny, så tænk på dine erfaringer fra en anden afdeling) Hvilke 2-3 gode uddannelsesoplevelser vil du fremhæve? |
| Hvad gjorde jeg? |
| Hvad gjorde andre |
| **Mindre gode uddannelsesoplevelser:** |
| Når du tænker tilbage på din tid i afdelingen: (hvis du er ny, så tænk på dine erfaringer fra en anden afdeling ) Hvilke 2-3 mindre gode uddannelsesoplevelser vil du fremhæve? |
| Hvad gjorde jeg? |
| Hvad gjorde andre |
| **Forslag til forbedringer – tænk gerne "ud af boksen"** |
|  |

|  |
| --- |
| **Instruktion - DEL 1** |
| ***Initiativer og tiltag, der kan styrke og udvikle***  ***Uddannelseslægernes udvikling som undervisere og formidlere***  Gå sammen tre og tre – (max 35 min i alt)  **Trin 1:** **Individuelle refleksioner**  Først bruger I 5 minutter hver for sig til at reflektere over nedenstående spørgsmål – nedskriv gerne små sætninger, der kan illustrere dine svar – brug det ”individuelle arbejdsark”  **Tænk tilbage på din tid i afdelingen** - og hvis du er ny, så tænk på dine erfaringer med fra en anden afdeling og/eller fra medicinstudiet   1. Hvilke 2-3 gode oplevelser og 2-3 mindre gode oplevelser vil du så fremhæve i forhold til **Uddannelseslægernes udvikling som undervisere og formidlere** *(brug forside)*og "uddannelsen i øvrigt" *(brug bagsiden)*? 2. Hvad gjorde du og hvad gjorde andre (ledelsen, UAO/UALO, vejlederne, UKYL, andre kollegaer og samarbejdspartnere), der bidrog til, at det blev til gode/mindre gode oplevelser? 3. Har du forslag til ændringer – nye tiltag – der kan medvirke til at styrke **Uddannelseslægernes udvikling som undervisere og formidlere** i afdelingen og udvikle "uddannelsen i øvrigt" - og som kan gøre en forskel i den kliniske hverdag? 4. Hvilken effekt vil ændringerne have på uddannelsen?   **Trin 2 – interview i mindre grupper**  Interview hinanden om, hvad I hver især har noteret (3 x 10 min) – huske at lytte efter og spørge nysgerrigt! |

|  |
| --- |
| **Instruktion – DEL 2** (udleveres til grupperne) |
| *Kort intro*  Gå sammen med 2 – 3 andre grupper – obs der er i alt 40 minutter  (er I kun få deltagere kan dette foregå i plenum, men det er vigtigt, at ”gruppeark” udfyldes)   1. Fortæl kort fra jeres første gruppediskussion (max 10 min) om jeres oplevelser og forslag til ændringer, der vil gøre en forskel for **Uddannelseslægernes udvikling som undervisere og formidlere (Tema 1) og**  **uddannelsen i øvrigt (Tema 2)**    1. *Hvilke 2-3 gode oplevelser har du haft med god undervisning og formidling?*   *(som modtager)*   * 1. *Hvilke 2-3 lærerige oplevelser har du haft med dig selv som underviser og formidler?*   2. *Gode og mindre gode uddannelsesoplevelser*   3. Hvilke ideer har I til ændringer - konkrete initiativer og tiltag?  1. Formuler gruppens forslag til initiativer og tiltag, der vil gøre en forskel for **Uddannelseslægernes udvikling som undervisere og formidlere** samt uddannelsen i øvrigt - eller som I formoder vil gøre det – tænk meget gerne ud af boksen!      * 1. Hvad vil udbyttet af initiativet være?   2. Hvad kan vi som uddannelseslæger selv gøre?   OBSder **skal** være 2 tiltag, der kan være med til at styrke **Uddannelseslægernes udvikling som undervisere og formidlere** i afdelingen  Vær konkret og prioriter. *Nedskriv i "Gruppeark"*  OBS:"Overskriften" for hvert initiativ skrives på en stor post-it som en hjælp til overblik og prioritering i plenum  3. Forbered en ganske kort præsentation af gruppens forslag til initiativer og tiltag i plenum.  Obs gruppen bedes prioritere de 5-6 vigtigste forslag. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Gruppeark**  (mødeleder udleverer et skema til hver gruppe) | |
| **Initiativer og tiltag,**  der kan styrke **Uddannelseslægernes udvikling som undervisere og formidlere** i øvrigt for dig og/eller kollegaerne i afdelingen  *&*  *– "tænk frit og helt ud af boksen"* | |
| **Gruppens forslag til initiativer og tiltag – og mulig effekt**  *Vigtigt – overvej, hvad kan I som uddannelseslæger selv gøre?* | |
| **Uddannelseslægernes udvikling som undervisere og formidlere** | **Mulig effekt** |
| **Uddannelsen i øvrigt** | **Mulig effekt** |

|  |
| --- |
| **Instruktion – DEL 3** |
| **Instruktion til mødeleder: max 50 min**  **Nu skal I sammen diskutere de forskellige forslag til nye initiativer og prioritere hvilke, der skal arbejdes videre med**  **Opgaven er**   * at prioritere de 5-6 vigtigste initiativer   + OBS der **skal** være 2 tiltag indenfor **Uddannelseslægernes udvikling som undervisere og formidlere** * at udarbejde et konkret forslag til handleplan for hvert initiativ   ***For hvert tiltag skal I blive helt tydelige på…***   * Hvad er overskriften – temaet - for initiativet? * Hvad er mål og delmål? * Hvilke forslag er der til konkrete – handlinger? * Hvad er tidsplanen? * Hvem er tovholdere blandt jer som uddannelseslæger og har I forslag til speciallæger eller andre, der kunne/skal være med?   Når jeres forslag til handleplan skal konkretiseres, er det vigtigt, at I er opmærksomme på de forskellige niveauer  **1. Hvad kan vi selv gøre?** dvs. alt, hvad der kan gøres i egne rækker, er vigtigt at få med!  **2. Hvem skal eventuelt involveres for, at lykkes?** (lægekollegaer & andre faggrupper, UALO/UAO/UKYL & afdelingsledelsen, Lægelig Videreuddannelse & Hospitalsledelsen)  Mødeleder eller referent har ansvar for at forslag til handleplanen skrives ind i skabelonen |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Uddannelseslægernes forslag til handleplan - en prioriteret liste**  (udfyldes på 3-timers mødet og sendes til afd. ledelsen, UAO/UALO/UKYL og deltagerne i det fælles lægemøde) | | |
| Navn på afdeling |  | |
| Navn på mødeleder/referent |  | |
| **Forslag 1: Uddannelseslægernes udvikling som undervisere og formidlere** | | |
| **Overskrift for initiativet**  **Mål:**  **Delmål:**  **Forslag til konkrete tiltag:** | | |
| **Tidsramme**  Start/opfølgning/slut | | **Tovholdere**  Uddannelseslæge/læger i gruppen  Speciallæge/læger i gruppen (forslag) |
| **Hvad håber vi, at andre** (lægekollegaer & andre faggrupper, UALO/UAO/UKYL & afdelingsledelsen, Lægelig Videreuddannelse & Hospitalsledelsen) **tager fat på/hjælper med?** | | |
|  | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Forslag 2: Uddannelseslægernes udvikling som undervisere og formidlere** | |
| **Overskrift for initiativet:**  **Mål:**  **Delmål:**  **Forslag til konkrete tiltag:** | |
| **Tidsramme**  Start/opfølgning/slut | **Tovholdere**  Uddannelseslæge/læger i gruppen  Speciallæge/læger i gruppen (forslag) |
| **Hvad håber vi, at andre** (lægekollegaer, andre faggrupper, UALO/UAO/UKYL, afdelingsledelsen, Lægelig Videreuddannelse & Hospitalsledelsen) **tager fat på/hjælper med?** | |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Uddannelseslægernes forslag til handleplan - en prioriteret liste**  (udfyldes på 3-timers mødet og sendes til afd. Ledelsen, UAO/UALO/UKYL og deltagerne i det fælles lægemøde) | |
| **Navn på afdeling:** | |
| **Forslag 3: Uddannelse i øvrigt** | |
| **Overskrift for initiativet:**  **Mål:**  **Delmål:**  **Forslag til konkrete tiltag:** | |
| **Tidsramme**  Start/opfølgning/slut | **Tovholdere**  Uddannelseslæge/læger i gruppen  Speciallæge/læger i gruppen (forslag) |
| **Hvad håber vi, at andre** (lægekollegaer, andre faggrupper, UALO/UAO/UKYL, afdelingsledelsen, Lægelig Videreuddannelse & Hospitalsledelsen) **tager fat på/hjælper med?** | |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Forslag 4: Uddannelse i øvrigt** | |
| **Overskrift for initiativet:**  **Mål:**  **Delmål:**  **Forslag til konkrete tiltag:** | |
| **Tidsramme**  Start/opfølgning/slut | **Tovholdere**  Uddannelseslæge/læger i gruppen  Speciallæge/læger i gruppen (forslag) |
| **Hvad håber vi, at andre** (lægekollegaer, andre faggrupper, UALO/UAO/UKYL, afdelingsledelsen, Lægelig Videreuddannelse & Hospitalsledelsen) **tager fat på/hjælper med?** | |
|  | |
| **Uddannelseslægernes forslag til handleplan - en prioriteret liste**  (udfyldes på 3-timers mødet og sendes til afd. ledelsen, UAO/UALO/UKYL og deltagerne i det fælles lægemøde) | |
| **Navn på afdeling:** | |
| **Forslag 5: Uddannelse i øvrigt** | |
| **Overskrift for initiativet:**  **Mål:**  **Delmål:**  **Forslag til konkrete tiltag:** | |
| **Tidsramme**  Start/opfølgning/slut | **Tovholdere**  Uddannelseslæge/læger i gruppen  Speciallæge/læger i gruppen (forslag) |
| **Hvad håber vi, at andre** (speciallæger, afdelingsledelsen, andre faggrupper og afdelinger, UKLO og hospitalsledelsen) **tager fat på/hjælper med?** | |
|  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Forslag 6: Uddannelse i øvrigt** | | |
| **Overskrift for initiativet:**  **Mål:**  **Delmål:**  **Forslag til konkrete tiltag:** | | |
| **Tidsramme**  Start/opfølgning/slut | | **Tovholdere**  Uddannelseslæge/læger i gruppen  Speciallæge/læger i gruppen (forslag) |
| **Hvad håber vi, at andre** (speciallæger, afdelingsledelsen, andre faggrupper og afdelinger, UKLO og hospitalsledelsen) **tager fat på/hjælper med?** | | |
|  | | |
| **Endelige handleplan for 2025/2026** (sendes til LVU/Mathilde Kiær Larsen)  På fællesmødet med alle læger i afdelingen diskuteres uddannelseslægernes forslag til handleplan.  Efterfølgende udfærdiges endelig handleplan af mødeleder ved et fælles aftalemøde UAO/UALO (evt. UKYL) og cheflæge/afdelingsledelsen | | |
| Navn på afdeling |  | |
| Navn og e-mail på mødeleder |  | |
| Navn på UAO/UALO og  cheflæge: |  | |
| **Tiltag 1: Uddannelseslægernes udvikling som undervisere og formidlere** | | |
| **Overskrift for initiativet:**  **Mål:**  **Delmål:**  **Aftalte konkrete tiltag:** | | |
| **Planlægning** (*tidsramme)*  Opstart:  Planlagt opfølgning:  Forventet gennemført: | | **Tovholdere**  Uddannelseslæge/læger i gruppen  Speciallæge/læger i gruppen |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tiltag 2: Uddannelseslægernes udvikling som undervisere og formidlere** | |
| **Overskrift for initiativet:**  **Mål:**  **Delmål:**  **Aftalte konkrete tiltag:** | |
| **Planlægning** (*tidsramme)*  Opstart:  Planlagt opfølgning:  Forventet gennemført: | **Tovholdere**  Uddannelseslæge/læger i gruppen  Speciallæge/læger i gruppen |
|  |  |
| **Endelige handleplan for 2025/26** | |
| **Navn på afdeling:** | |
| **Tiltag 3: Uddannelse i øvrigt** | |
| **Overskrift for initiativet:**  **Mål:**  **Delmål:**  **Aftalte konkrete tiltag:** | |
| **Planlægning** (*tidsramme)*  Opstart:  Planlagt opfølgning:  Forventet gennemført: | **Tovholdere**  Uddannelseslæge/læger i gruppen  Speciallæge/læger i gruppen |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tiltag 4: Uddannelse i øvrigt** | |
| **Overskrift for initiativet:**  **Mål:**  **Delmål:**  **Aftalte konkrete tiltag:** | |
| **Planlægning** (*tidsramme)*  Opstart:  Planlagt opfølgning:  Forventet gennemført: | **Tovholdere**  Uddannelseslæge/læger i gruppen  Speciallæge/læger i gruppen |

|  |  |
| --- | --- |
| **Endelige handleplan for 2025/26** | |
| **Navn på afdeling:** | |
| **Tiltag 5: Uddannelse i øvrigt** | |
| **Overskrift for initiativet:**  **Mål:**  **Delmål:**  **Aftalte konkrete tiltag:** | |
| **Planlægning** (*tidsramme)*  Opstart:  Planlagt opfølgning:  Forventet gennemført: | **Tovholdere**  Uddannelseslæge/læger i gruppen  Speciallæge/læger i gruppen |

|  |  |
| --- | --- |
| **Endelige handleplan for 2025/26** | |
| **Navn på afdeling:** | |
| **Tiltag 6: Uddannelse i øvrigt** | |
| **Overskrift for initiativet:**  **Mål:**  **Delmål:**  **Aftalte konkrete tiltag:** | |
| **Planlægning** (*tidsramme)*  Opstart:  Planlagt opfølgning:  Forventet gennemført: | **Tovholdere**  Uddannelseslæge/læger i gruppen  Speciallæge/læger i gruppen |